

МБОУ СОШ «Школа «КвантУм» г.Звенигорода

**План работы кафедры прикладных наук
на 2022/ 2023 учебный год**

2022 г

Планирование и организация работы кафедры прикладных наук на 2022/ 2023 учебный год

Методическая проблема школы:

Развитие концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации». Создание качественных условий обучения и воспитания каждого школьника в современных социально-экономических и геополитических реалиях для формирования и воплощения идеологии «единого образовательного пространства».

Методическая тема кафедры прикладных наук:

Создание оптимальных условий для реализации индивидуальных возможностей и потребностей учащихся по предметам прикладных наук в условиях перехода на федеральные образовательные стандарты второго поколения

Задачи кафедры на 2022/2023 учебный год

- Реализация основных принципов формирования и деятельности «Школы Минпросвещения России» по следующим магистральным направлениям: знание, здоровье, творчество, воспитание, профориентация, учитель, школьный климат, образовательная среда;
- добиваться качественного усвоения программного материала всеми учащимися;
- разработка форм и методов по внедрению обновленных ФГОС;
- повышать качество образования через технологии развивающего обучения, метода проектов, исследовательской деятельности для достижения комплексных образовательных результатов;
- продолжить работу с детьми, имеющими особые условия развития здоровья с учетом индивидуальных особенностей детей;
- использовать на уроках упражнения, способствующие развитию мышления, памяти, внимания.

Кафедре следует уделить особое внимание совершенствованию мониторинга качества знаний через:

- ✓ внедрение здоровьесберегающих технологий;
- ✓ обозначение видов воспитательной деятельности, как способов достижения личностных образовательных результатов;
- ✓ современные подходы к контролю знаний учащихся;
- ✓ построение образовательного процесса на основе личностно-деятельностного подхода;
- ✓ непрерывную диагностику учащихся.

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи МОУ;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

| П/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный | Выход |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | Утверждение плана МО на 2022/2023 учебный год | август | Руководитель кафедры | План работы кафедры |
| 1.4 | Проведение заседаний кафедры | В течение года | Руководитель кафедры | Отдельный план (приложение 1) |
| 1.5 | Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний муниципальных предметных секций, муниципальных предметных олимпиадах. | 1 раз в месяц | Члены кафедры | План школы, план работы ОМО |
| 1.6 | Актуализация нормативных требований Сан.ПиН, охраны труда для всех участников образовательного процесса. | Сентябрь, январь | Члены кафедры | Журналы по технике безопасности и охране труда, план работы кабинетов. |
| 1.7 | Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя-предметника. | Постоянно | Руководитель кафедры | Отдельный перечень мероприятий (приложение 2) |

| | | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------|------------------------------|
| 1.8 | Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс. | В течение года | Члены кафедры | Планы школы, план работы ОМО |
| 1.9 | Составление и утверждение плана работы МО на 2023/2024 учебный год. | Июнь | Руководитель кафедры | Отдельный план |

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

| П/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный | Выход |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------|-------------------------------------|
| 2.1 | Изучение нормативных документов, методических рекомендаций по преподаванию предметов точных наук на учебный год | Август | Члены кафедры | Методическая копилка членов кафедры |
| 2.2 | Разработка и утверждение рабочих программ по математике, физике, информатике | Июнь | Члены кафедры | Рабочие программы членов кафедры |
| 2.3 | Составление планов самообразования | Август | Члены кафедры | Отдельный план |
| 2.4 | Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных особенностей учащихся | В течение года | Члены кафедры | План заседаний кафедры |
| 2.5 | Организация и проведение входного контроля знаний учащихся | Сентябрь | Члены кафедры | Протокол |
| 2.6 | Организация и проведение триместровых, полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам | Ноябрь, декабрь, февраль, | Члены кафедры | График проведения контрольных работ |

| | | | | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|-------------------------------------------------|
| | | май | | |
| 2.7 | Организация работы с учащимися, отстающими в освоении учебного материала в основной школе | В течение года | Члены кафедры | Отдельный перечень мероприятий |
| 2.8 | Организация и проведение предметных недель | В течение года | Члены кафедры | Отдельный план, сборник методических материалов |
| 2.9 | Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов | Сентябрь -Май | Члены кафедры | Протокол |
| 2.10 | Анализ мониторинга обученности учащихся. | Декабрь, июнь | Члены кафедры | Протокол |

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по ОБЖ, ИЗО, МХК, физкультуре, технологии, музыки.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению обязательного минимума образования по математике, информатике, физике;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

| П/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Примечание |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| 3.1 | Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам | Январь, май | Руководитель кафедры, члены кафедры | Справка и протоколы заседания |
| 3.2 | Анализ входного контроля знаний, триместровых, полугодовых и итоговых контрольных работ | 1 раз в 2 месяца | Руководитель кафедры, члены кафедры | Справка и протоколы заседания |
| 3.3 | Анализ эффективности использования вариативной части школьного учебного плана | 1 раз в полугодие | Руководитель кафедры | Справка и протоколы заседания |
| 3.4 | Анализ эффективности организации работы со | 1 раз в 3 | Руководитель кафедры | Справка и протоколы |

| | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------|
| | слабоуспевающими учащимися в основной школе | месяца | | заседания |
| 3.5 | Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы по ОБЖ, ИЗО, физкультуре, технология, музыке. | Январь, май | Руководитель кафедры | Справка |
| 3.6 | Анализ качества обученности учащихся по ОБЖ, ИЗО, физкультуре, технология, музыке цикла за 1,2,3 триместры, 1 и 2 полугодие, год | По окончании триместра, полугодия, года. | Руководитель кафедры, члены кафедры | Справка и протоколы заседаний заседания |
| 3.8 | Участие в работе малых пед. советов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за триместр, полугодие | | Члены кафедры | Информация |

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

Задачи:

- формирование и развитие информационного пространства и информационных ресурсов образования, обеспечивающих взаимодействие между участниками образовательного процесса;
- создание комфортных условий для интеллектуально-продвинутого учащегося, развития их творческих способностей.

| П/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Примечание |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1 | Организация и проведение элективных курсов, индивидуальных и индивидуально – групповых занятий по ОБЖ, ИЗО, МХК, физкультуре, технологии, музыки. | Август, в течение года | Члены кафедры | Программы элективных курсов, индивидуальных и индивидуально-групповых занятий по предметам (протокол заседания), рекомендации |
| 4.2 | Организация и проведение школьного и муниципального этапа олимпиад по предметам | Сентябрь, Октябрь | Члены кафедры | Отчет о результатах проведения олимпиады |

| | | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|---------------------------------------------|
| 4.3 | Организация участия учащихся в различных соревнованиях, конкурсных, мероприятиях (районных, городских, областных, Российских) | В течение года | Члены кафедры | Отдельный график координаторов мероприятий. |
| 4.4 | Составление плана работы с учащимися во время школьных каникул | сентябрь | Члены кафедры | Отдельный план |

Раздел 5. Научно-методическая деятельность

Задачи:

- освоение технологий, обеспечивающих реализацию идей модернизации (базовых и инновационных);
- дифференциация информации, создание условий для реализации индивидуальных возможностей и потребностей учителей.

| №п/п | Мероприятия | мероприятия | Сроки | Выход |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 5.1 | Определение дефицитов компетенций и навыков учителей ОБЖ, ИЗО, МХК, физкультуры, технологии, музыки. | | Август, сентябрь | Диагностическая карта |
| 5.2 | Личностное развитие и профессиональный рост учителя | Прохождение курсов повышения квалификации | В течение учебного года | Педагоги кафедры Свидетельство |
| | | Методическая работа по темам самообразования | В течение учебного года | Отчет на заседании кафедры Открытый урок |
| | | Взаимопосещение уроков с целью обмена опытом | В течение учебного года | Методическая копилка |
| | | Организация внеклассной работы по предметам: · Предметные недели | В течение учебного года, согласно графику | Методическая копилка учителя |

| | | | | |
|-----|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> · Открытые мероприятия · Конкурсы | | |
| | | Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства | В течение года | Обобщение опыта |
| | | Участие в конференциях, в мастер-классах, в семинарах | В течение года | Материал обобщения |
| | | Организация мониторинга работы педагогического коллектива | Декабрь | Разработка показателей мониторинга |
| | | Организация предметных тематических недель | Декабрь Февраль | Положение |
| | | Самоанализ работы над темой самообразования (анализ портфолио учителя) | Май | Самоанализ |
| 5.3 | Индивидуальная работа с молодыми специалистами | <p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Особенности организации учебного процесса в школе · Составление КТП · Поурочное планирование · Типы уроков и их структура · Организация текущего контроля знаний · Индивидуальная работа с учащимися · Организация внеклассной работы по предмету · Проведение предметных недель · Использование ИТ и Интернет-ресурсов на уроках и во внеурочной деятельности | Сентябрь По мере необходимости | Папка по самообразованию |

| | | | | |
|--|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------|
| | | Занятие №1. Школа молодого педагога. Тема: «Требования к структуре урока». | Октябрь | |
| | | Посещение уроков с целью накопления опыта по методике проведения занятий с учащимися | В течение года. | Анализ, самоанализ урока. |
| | | Занятие №2. Школа молодого педагога. Тема: «Подготовка учителя к уроку. План урока. Типы и структура уроков» | Декабрь | |
| | | Занятие №3. Школа молодого педагога. Тема: «Требования к анализу урока и деятельности учителя и обучающегося на уроке. Виды и формы уроков» | Февраль | |
| | | Организация учащихся в участие олимпиад, конкурсов, соревнований | В течение года | Папка педагога |
| | Формирование информационной культуры педагогов | Создание КТП на 2022/2023 учебный год и других документов учителей в электронном варианте | Август-сентябрь в течение года | Портфолио учителя |
| | | Обмен опытом между учителями-предметниками по вопросу использования информационных технологий в своей профессиональной деятельности | Декабрь По мере необходимости | Протокол заседания кафедры |
| | | Создание мультимедийных презентаций и их оформление | По мере необходимости | Методическая копилка |
| | | Создание персональных сайтов и пополнение их публикациями | В течение года | Свидетельства |

| | | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------|
| | | Участие в конкурсах в сети Интернет | В течение года | Свидетельства |
| | | Размещение методического материала на школьном сайте | В течение года | Сайт школы |
| 5,6 | Мониторинг деятельности членов кафедры в 2022/2023 учебном году | | Июнь | Отчет руководителя, отчетный план |
| | | Внедрение новых программ, учебников | В течение учебного года | Результаты мониторинга, анализ работы за год |
| | | Анализ методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС | Октябрь | План работы школы |
| | | Составление рабочих программ, КТП, программ факультативных и индивидуальных занятий, пакетов документов по итоговой аттестации | Август, сентябрь | Методические папки |
| | | План мероприятий коррекционной работы на 2022-2023 учебный год кафедры прикладных наук | Сентябрь | Результаты мониторинга |
| | | Результаты обученности учащихся по предметам ОБЖ, ИЗО, МХК, физкультуры, технологии, музыки. | Согласно графику | Результаты мониторинга |
| | | Работа в кабинете и спортивном зале | В течение года | Методические папки |
| | | Знакомство с новыми передовыми | В течение года | Отчет на заседании |

| | | | | |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------|
| | | технологиями преподавания обучения, внедрение их в образовательный процесс | | кафедры |
| | | Деятельность учителя по самообразованию | В течение года | Отчет на заседании кафедры |
| | | Индивидуальное консультирование родителей обучающихся классов, реализующих ФГОС | В течение года | |
| | | Подготовка и проведение классно – обобщающего контроля в классах | Согласно графику | План работы школы |

План заседаний кафедры учителей ОБЖ, ИЗО, МХК, физкультуре, технологии, музыки на 2022-2023 учебный год

| № п/п | Тема заседания | Сроки | Кто готовит вопрос |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Заседание № 1 | | Тема: «Организация учебной и методической работы учителя» | |
| 1.1 | Утверждение плана кафедры на 2022/2023 учебный год | Август, сентябрь 2022г | Административный аппарат Руководитель кафедры Члены кафедры |
| 1.2. | Знакомство с нормативно-правовыми документами по обучению ОБЖ, ИЗО, МХК, физкультуры, технологии, музыки в школе | | |
| 1.3. | Организация и проведение входного контроля в 5-11 классах | | |
| 1.4 | Создание графика проведения предметных недель | | |
| 1.5 | Подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам ОБЖ, ИЗО, МХК, физкультуры, технологии, музыки | | |
| 1.6 | Утверждение тем по самообразованию учителей прикладных наук | | |
| Заседание № 2 | | Тема: «Контрольно-оценочной деятельности учителя и учащихся, как условие повышения качества образования» | |
| 2.1 | Доклад «Современный урок в рамках обновленных ФГОС. Компетентностное ориентированное задание» | Октябрь 2022г | Члены кафедры |
| 2.2 | Стандарты нового поколения в ОБЖ, ИЗО, МХК, физкультуры, технологии, музыки. | | Члены кафедры |
| 2.3 | Анализ результатов входной диагностики (творческая работа) по ОБЖ, ИЗО, МХК, физкультуры, технологии, музыки. | | Руководитель кафедры |
| 2.4 | Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов | | Члены кафедры |
| 2.5 | Совершенствование педагогической техники учителя с учетом индивидуализации личности учащегося и принципа дифференцированного обучения в условиях профильного обучения (обмен опытом) | | Члены кафедры |

| | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------|
| 2.6 | Обеспечение эффективной обратной связи на всех этапах обучения, позволяющей своевременно выявлять пробелы в знаниях учащихся. (Обмен опытом) | | Члены кафедры |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------|

| | | | |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Заседание № 3 | Тема: «Внедрение оптимальных условий для развития способностей одаренных детей» | | |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

| | | | |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------|
| 3.1. | Анализ итогов олимпиад по ОБЖ, МКХ, физкультуры, технологии, ., проведение второго (муниципального) этапа Всероссийской олимпиаде школьников | Декабрь 2022г | Руководитель кафедры Члены кафедры |
| 3.2 | Круглый стол: «Эффективность индивидуальной работы учителей кафедры с одаренными детьми» (обмен опытом) | | |
| 3.3 | Анализ результатов обученности учащихся по ОБЖ, ИЗО, физкультуры, технологии, музыки за 1 полугодие. Анализ результатов промежуточной диагностики и диагностических работ в формате (творческих ,соревновательных) . | | |
| 3.4 | Внеклассная работа по ОБЖ, МКХ, ИЗО, физкультуры, технологии, музыки. | | |

| | | | |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Заседание № 4 | Тема: «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий» | | |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

| | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------|
| 4.1 | Организация эффективной учебно-познавательной деятельности на учебных занятиях (метод активной оценки) | Январь 2023г | Руководитель кафедры |
| 4.2 | Отчёты учителей кафедры о реализации планов работы по подготовке учащихся к ГТО, соревнованиям и конкурсам | | Члены кафедры |
| 4.3 | Доклад «Технология проблемного обучения в условиях реализации ФГОС» | | Члены кафедры |
| 4.4 | Доклад «Технологии критического мышления в условиях реализации ФГОС нового поколения» | | Члены кафедры |
| 4.5 | Сообщение «Развитие коммуникативных умений школьников с помощью игровой технологии» | | Члены кафедры |

| | | | |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Заседание № 5 | Тема: «Результаты деятельности педагогов кафедры прикладных наук по совершенствованию образовательного процесса» | | |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

| | | | |
|-----|----------------------------------------------|-----------|----------------------|
| 5.1 | Анализ работы кафедры за текущий учебный год | май 2023г | Руководитель кафедры |
|-----|----------------------------------------------|-----------|----------------------|

| | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------|
| 5.2 | Составление и утверждение плана работы кафедры на 2023/2024 учебный год | | Руководитель кафедры |
| 5.3 | Выступление учителей кафедры с отчетами по темам самообразования | | Члены кафедры |
| 5.4 | Утверждение рабочих программ, УТП по предметам на основе обязательного минимума содержания образования, программ элективных курсов, индивидуальных занятий | | Члены кафедры |

Мероприятия по созданию условий для повышения социально-профессионального статуса учителя-предметника

Задачи:

- создание условий для активации профессионального саморазвития личности учителя
- создание условий для выявления и поддержки творческих лидеров

| № п/п | Направления | Мероприятия | Ответственный |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1 | Создание оптимальной рабочей среды (обстановки) | Обеспечение рационального расписания уроков, нормативное распределение кабинетов, выделение методического дня | Администрация школы |
| 2 | Вознаграждение за достигнутые успехи | По результатам работы учителя | Администрация школы, ходатайство руководитель кафедры |
| 3 | Финансовая безопасность (без сокращения) | КЗОТ, трудовой договор | Администрация школы |
| 4 | Личностное развитие и профессиональный рост учителя | Вариативность содержания и форм повышения квалификации: курсы повышения квалификации (очные и дистанционные), методическая работа по темам самообразования, аттестация на категорию (планы работы кафедры, школы) | Учитель, руководитель кафедры, зам. директора |
| 5 | Создание чувства причастности (полезности труда), демократизация методической работы, предоставление учителям права выбора различных форм участия в ней | Общение с коллегами по интересующим темам, посещение уроков с целью обмена опытом, активное участие в работе кафедры | Члены кафедры, руководитель кафедры, администрация школы |
| 6 | Обеспечение интереса (работа интересна и требует мастерства), развитие творческой направленности деятельности учителя | Проведение индивидуальных занятий и элективных курсов, участие в неделе кафедры, подготовка учащихся к олимпиадам и научно-практическим конференциям | Члены кафедры, руководитель кафедры, администрация школы |

План

повышения профессионализма учителя на основе участия во внедрении и реализации образовательных технологий

| | Основные направления деятельности | Сроки |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Инвентаризация и актуализация методической и нормативной базы, определяющей деятельность кафедры | август |
| 2 | Анализ деятельности по внедрению образовательных технологий за предыдущий год, определение деятельности на новый учебный год по плану кафедры | май |
| 3 | Утверждение рабочих программ учителей кафедры, в том числе направленности регионального компонента | август |
| 4 | Выбор и реализация методических материалов, дидактического обеспечения, средств по внедрению образовательных технологий | В течение года |
| 5 | Посещение учебных занятий с последующим анализом и самоанализом по реализации технологий | В течение года |
| 6 | Обмен педагогическим опытом по внедрению и реализации технологий в образовательный процесс | Метод .неделя, пед. совет и МС |
| 7 | Анализ результатов владения учителями кафедры образовательными технологиями в сравнении с уровнем обученности учащихся | Июнь |

**План работы по подготовке к ГТО, Олимпиаде, соревнованиям, спартакиаде школьников, выставкам , конкурсам, World skills
2022– 2023 по
Работа с учащимися**

| № п/п | Мероприятие | Сроки проведения |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1 | Работа по изучению индивидуальных особенностей учащихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ГТО, Олимпиаде, выставкам , конкурсам, World skills ,) | В течение года |
| 2 | Использование современных образовательных технологий, новых форм организации учебно-воспитательного процесса, повышению качества подготовки школьников к итоговой аттестации | В течение года |
| 4 | Беседа с учащимися: «ГТО, Олимпиаде, выставкам , конкурсам, World skills – 2023 от устранения пробелов в знаниях . | 1 триместр |
| 5 | Пополнение классной библиотеки методической и информационной литературой по подготовке к Олимпиаде – 2023 по ОБЖ, ИЗО, МХК, физкультуры, технологии, музыки | В течение года |
| 6 | Работа с учащимися: Подготовка графика проведения консультаций для учащихся по разноуровневым группам. Анализ типичных ошибок учащихся 7-8 и 9-11 классов при выполнении заданий по олимпиаде 2022. Индивидуальное консультирование учащихся. Индивидуальные подготовки учащихся по соревнованиям, конкурсах, выставках, World skills | В течение года |
| 7 | Подготовка, оформление информационного стенда «Подготовка к конкурсов, выставками ГТО» – 2023» для учащихся | 1 триместр |
| 8 | Индивидуальные консультации родителей | В течение года |
| 11 | Регулярное участие в диагностических и тренировочных работах | В течение года |
| 12 | Мониторинг качества подготовки учащихся | В течение года |

План работы по подготовке к ГТО олимпиаде и соревнований 9-11 класс.

| Направление | Мероприятие | Сроки проведения |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Методическая деятельность | <ul style="list-style-type: none"> Изучение мониторинга результатов олимпиады 2022 года, выявление проблем, планирование работы | Август-сентябрь |
| | <ul style="list-style-type: none"> Изучение заданий по теоретической и практической олимпиады по предмету ОБЖ, МХК, физкультуры, технологии. | В течение года |
| | <ul style="list-style-type: none"> Выступление на кафедре по теме, посвященной подготовке олимпиады, соревнований. | По плану работы МО |
| | <ul style="list-style-type: none"> Повышение курсов квалификации , семинаров по вопросам подготовки к Олимпиаде | В течение года |
| | <ul style="list-style-type: none"> Изучение методической литературы по подготовке к олимпиаде ОБЖ , МХК, физкультуры, технологии по интернет ресурсов | В течение года |
| | <ul style="list-style-type: none"> Составление календарно-тематического планирования дополнительных занятий по подготовке к олимпиаде и соревнований по ОБЖ ,физкультуры, технологии. | Сентябрь |
| Информационная деятельность | <ul style="list-style-type: none"> Знакомство выпускников с особенностями к сдаче норм ГТО 2023 году | Сентябрь-апрель |
| | <ul style="list-style-type: none"> Информирование выпускников о дополнительной литературе, адресах сайтов в Интернете, где размещены материалы по подготовке и проведению Олимпиады. | В течение года |
| | <ul style="list-style-type: none"> Знакомство родителей с особенностями подготовки к, с дополнительной литературой, адресами сайтов в Интернете, где размещены материалы по подготовке к ГТО ,олимпиад, | По графику родительских |

| | | |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| | конкурсов. | собраний |
| | <ul style="list-style-type: none"> Оформление и пополнение уголка «Готовимся к ГТО» в спортивном зале. | В течение года |
| | <ul style="list-style-type: none"> Разработка рекомендации для обучающихся по подготовке к соревнованиям по физкультуре. | Октябрь-ноябрь |
| | <ul style="list-style-type: none"> Выступление на родительских собраниях с анализом результатов тренировочных и практических работ. | По графику родительских собраний |
| | <ul style="list-style-type: none"> Индивидуальные беседы с родителями о ходе подготовки к конкурсам, соревнованиям и ГТО. | В течение года |
| Учебная и консультационная деятельность | <ul style="list-style-type: none"> Проведение дополнительных занятий с обучающимися (по специальному плану) | В течение года |
| | <ul style="list-style-type: none"> Проведение индивидуальных и групповых консультаций с обучающимися по результатам работ | В течение года |
| | <ul style="list-style-type: none"> Проведение дополнительных занятий со слабоуспевающими | В течение года |
| | <ul style="list-style-type: none"> Проведение тренировок по физкультуре и ОБЖ. | Май |
| | <ul style="list-style-type: none"> Проведение школьных, тренировочных тестирований, сравнительный анализ результатов | Декабрь-май |
| Аналитико- | <ul style="list-style-type: none"> Проведение анализа успеваемости обучающихся по ОБЖ | В течение года |

| | | |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| диагностическая деятельность | <ul style="list-style-type: none">• Анализ результатов тренировочных и репетиционных работ с целью выявления проблем и корректировки подготовки к соревнованиям, конкурсам и ГТО | В течение года |
| | <ul style="list-style-type: none">• Анализ результатов соревнований и конкурсов -2023 | Июнь |

План работы с одаренными детьми

Цель:

Создание условий для выявления, развития и поддержки одаренных детей и обеспечения их личностной самореализации и профессионального самоопределения; разработка устойчивой системы в работе с одаренными детьми в рамках общеобразовательного пространства школы на основе современных методик и технологий обучения, воспитания и развития личности.

Задачи:

- обеспечение участия одаренных и мотивированных детей в предметных олимпиадах всех уровней;
- развитие и поддержка курсов по выбору, призванных работать с одаренными и мотивированными детьми;
- способствовать организации системно-деятельностного подхода в работе с одаренными учащимися;
- осуществление необходимых мероприятий по методическому и информационному обеспечению работы с одаренными детьми.

| № | Содержание работы | Дата | Ответственные |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------|
| 1 | Участие в программы кружковой работы по физкультуре с одаренными детьми. Организация работы дополнительных объединений консультаций, для детей с повышенными учебными возможностями. | В течение года | Члены кафедры |
| 2 | Создание банка данных одаренных детей и детей с высокой и достаточной мотивацией к познанию ОБЖ, ИЗО, МХК, физкультуры, технологии, музыки. | сентябрь | Руководитель кафедры и учителя |
| 3 | Ознакомление с перечнем олимпиад рекомендованных Министерством просвещения на 2022-2023 учебный год | сентябрь | Руководитель кафедры |
| 4 | Подготовка мотивированных учащихся к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников по ОБЖ, физкультуры, технологии, в рамках внеурочной деятельности по предмету, индивидуальных занятий, в урочное время, практикума по ОБЖ, физкультуры, технологии (по расписанию) | сентябрь-октябрь | Учителя кафедры |
| 5 | Выбор тем проектно-исследовательской деятельности обучающихся. Составление планов работы по выбранным проектам | сентябрь-ноябрь | Учителя кафедры |

| | | | |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------|
| | | | |
| 6 | Участие в дистанционных конкурсах по ОБЖ, ИЗО, музыка физкультуры, технологии на муниципальном и всероссийском уровнях (Инфоурок, Доброинфо и т.д.) | В течение года | Члены кафедры |
| 7 | Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по (мотивировать к участию всех учащихся) | Сентябрь -октябрь | Руководитель кафедры и учителя предметники |
| 8 | Подготовка победителей и призеров школьного этапа к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады | октябрь | Учителя кафедры |

План работы с немотивированными учащимися

Цель: принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний немотивированных учащихся.

| № | Мероприятия | Сроки |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1 | Проведения контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения: а) определение фактического уровня знания детей б) выявление в знаниях, пробелов, которые требуют быстрой ликвидации | сентябрь |
| 2 | Установление причин отставания учащегося через беседы со школьными специалистами, классным руководителем, психологом, врачом, с самим ребенком | сентябрь |
| 3 | Составление индивидуального образовательного маршрута по ликвидации пробелов в знаниях отстающих учащихся | сентябрь |
| 4 | Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке, включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока | в течение года |
| 5 | Ведение тематического учета знаний слабоуспевающих учащихся | в течение года |
| 6 | Отражать индивидуальную работу со слабым учеником в рабочих или в специальных тетрадях по предмету | в течение года |
| 7 | Поставить в известность родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных отметок | в течение года |
| 8 | Проводить индивидуальные дополнительные занятия со слабоуспевающими. Учить детей навыкам самостоятельной работы | в течение года |
| 9 | Анализ результатов в виде теста в конце полугодия | декабрь, апрель |
| 11 | Привлечение слабоуспевающих учащихся во внеклассную работу по ОБЖ, ИЗО, физкультуры, технологии, музыки. | в течение года |

**Критерии оценивания эффективности работы
учителя - члена кафедры прикладных наук**

| <i>n/n</i> | | <i>Основные параметры мониторинга</i> | <i>Критерии оценивания</i> | | |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------|
| | | | критический | допустимый | оптимальный |
| 1. | | Учебно – методическая компетентность | | | |
| 1.1 | Внедрения новых программ, учебников | нет | незначительные отклонения от плана внедрения | по плану внедрения | |
| 1.2 | Составление УТП, рабочих программ, программ факультативных и индивидуальных занятий, пакетов документов по итоговой аттестации | нуждаются в доработке | с доработками | своевременно, без замечаний | |
| 1.3 | Результаты обученности учащихся по предмету (сравнение со средним баллом по школе) | ниже среднего балла по школе | примерно сравним со средним баллом по школе | выше среднего балла по школе | |
| 1.4 | Работа в кабинете | Обнаружены существенные недостатки при проверке комиссий различного уровня | Обнаружены незначительные отклонения от требований оснащения кабинета | Кабинет занимает одно из призовых мест в смотре - конкурсах | |
| 2 | | Научно – методическая компетентность | | | |
| 2.1 | Внедрение образовательных технологий (по результатам посещения уроков) | низкая эффективность | средняя эффективность | высокая эффективность | |

| | | | | |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.2 | Деятельность учителя по самообразования (качество выполнения работы над темой) | пассивная работа над темой | подготовка методических материалов по теме, изучение литературы по теме | выступление по теме самообразования на уровне школы, района; подготовка методических материалов, значимых для учебного процесса |
| 3 | Творческий рост членов кафедры прикладных наук | | | |
| 3.1 | Повышение квалификации в рамках МО школы, района, города и т.д. (<i>выступления на пед.совете, метод.совете, семинаре, участие в декаде пед.мастерства района, в педагогических чтениях района, различных конкурсах и т.д.</i>) | не участвует | 1 раз в 3 года | 1 раз в 1 - 2 года |
| 3.2 | Повышение квалификации на курсах различного уровня 1 раз в 5 лет | нет | 1 раз в 3 года | чаще 1 раза в 5 лет |
| 3.3 | Повышение квалификации (аттестация - 1 раз в 5 лет) | нет | 1 раз в 5 лет на более низкий разряд. | 1 раз в 5 лет на более высокий разряд или сохранение разряда |

Руководитель кафедры учителей прикладных наук

Медетова А.С .