


СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего совета
МБОУ Школа «КвантУм»

 /О.В.Макарова
«24» _____ 2022г



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школа «КвантУм»
/О.В.Кляпка
Приказ №89/2-о от 24 февраля 2022 г.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБОУ Школа «КвантУм»
Протокол № 3 от «24» февраля 2022г

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ ДЕТЕЙ С
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ШКОЛА
«КВАНТУМ» ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
ВАСИЛИЯ ФАБРИЧНОВА**

1. Основные положения

1.1. Целью настоящего Положения является нормативное закрепление гарантий прав на общее образование детей с ограниченными возможностями здоровья путем создания организационных и иных условий при организации обучения.

1.2. Задачи организации индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому:

- обеспечить и защитить конституционные права детей с ограниченными возможностями здоровья в части получения ими начального, общего и среднего образования в форме индивидуального обучения по месту их проживания и недопустимости дискриминации в сфере образования;

- создать условия для освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья индивидуальных образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта;

- создать механизм правовых отношений между участниками образовательного процесса при организации обучения детей, обучающихся индивидуально на дому.

1.3. Действие настоящего Положения распространяются на все категории детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся индивидуально на дому в МБОУ Школа «КвантУм» (далее Школа).

1.4. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Организация индивидуального обучения детей на дому осуществляется общеобразовательным учреждением, в котором обучается данный ребенок.

2.2. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются общеобразовательной или адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

2.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по общеобразовательной или адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения медицинской комиссии или ТПМПК.

2.4. На основании заключения медицинской комиссии (с указанием шифра заболевания) или заключения ТПМПК и заявления родителей (законных представителей) издаётся приказ общеобразовательного учреждения о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому.

2.5. Сроки перевода обучающегося на обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения или заключения ТПМПК. По окончании срока действия данных документов администрация образовательного учреждения обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

2.6. Организация образовательного процесса при индивидуальном обучении на дому регламентируется:

- договором между Школой и родителями (законными представителями);
- индивидуальным учебным планом;
- расписанием занятий;
- годовым календарным учебным графиком.

2.7. Индивидуальный учебный план обучающегося должен отвечать требованиям федерального государственного образовательного стандарта и включать все предметы учебного плана образовательного учреждения.

2.8 Индивидуальный учебный план для обучающегося на дому по медицинским показаниям, разрабатывается на основе учебного плана, реализуемого в образовательном учреждении, утверждается приказом образовательного учреждения и согласуется с родителями (законными представителями).

2.9 Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется образовательному учреждению с учётом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, их заболевания, программы обучения, согласия родителей (законных представителей).

2.10 Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом и Положением о промежуточной аттестации.

2.11 Персональные данные обучающихся на дому, данные об их успеваемости за триместр, полугодие, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в электронный журнал/дневник соответствующего класса общеобразовательного учреждения.

2.12 При оценивании знаний, умений, навыков обучающихся применяется пятибалльная система оценки. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется безотметочно.

2.13 Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, а за выполнением учебных программ и качеством образования - заместители директора в соответствии с их функционалом.

2.14 Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ.

2.15 Детям, обучающимся индивидуально на дому, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, общеобразовательное учреждение выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

2.16 Обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, общеобразовательное учреждение:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования общеобразовательных учреждениях; а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательного учреждения;

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников общеобразовательного учреждения;

- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;

- создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования в общеобразовательном учреждении;

- организует обучение на дому с использованием дистанционных образовательных технологий;

- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся в следующий класс в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования.

2.17 Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

2.18 Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

2.19 Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный приказ директора Школы. Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключён договор об оказании образовательных услуг, распорядительный приказ издаётся на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.20 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

2.21 Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Школы.

3. Финансирование индивидуального обучения детей на дому

3.1. Индивидуальное обучение детей на дому в очной форме предоставляется обучающимся бесплатно в пределах:

- 1-4 классы – до 8 часов в неделю;
- 5-8 классы - до 10 часов в неделю;
- 9 классы – 11 часов в неделю;
- 10-11 классы – 12 часов в неделю.

Остальные учебные часы реализуются в заочной форме и в процессе самостоятельной работы. Продолжительность урока составляет один академический час (45 минут).

3.2. Оплата учителям периода обучения на дому включается в тарификацию.

3.3. В случае болезни учителя (не позже чем через неделю) администрация школы с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем или учитель обязан отработать не проведенные часы по согласованию с родителями.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса при получении общего образования детьми, обучающимися индивидуально на дому

4.1. Права и обязанности больных детей, родителей (законных представителей), педагогических работников общеобразовательного учреждения, реализуются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом образовательного учреждения.

5. Документы, регламентирующие обучение на дому.

- 5.1. заявление родителей,
- 5.2. медицинское заключение или заключение ЦПМПК,
- 5.3. приказ по Школе,
- 5.4. индивидуальный учебный план,
- 5.5. договор об оказании индивидуального обучения на дому,
- 5.6. расписание занятий, согласованное с родителями; • календарный учебный график;
- 5.7. Школьный портал.

6. Срок действия положения

- 6.1. Срок действия данного положения неограничен.

Директору МБОУ Школа «КвантУм»
Кляпка О.В.

ФИО законного представителя

Паспорт серия _____ номер _____

Дата выдачи _____

Кем выдан _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать обучение моего(ей) сына (дочери) _____

(Ф.И.О. полностью)

обучающегося (ейся) _____ класса, нуждающегося (шейся) в длительном лечении на дому (в медицинской организации) с _____ по _____ 20____/20____ учебного года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу: _____

Заключение медицинской организации (ТПМПК) прилагается.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Школы и локальными актами ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

ДОГОВОР

об оказании образовательных услуг обучающемуся,
нуждающемуся в организации обучения по адаптированной основной
образовательной программе на дому

г.Звенигород

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Школа
“КвантУм” имени Героя Советского Союза Василия Фабричного, именуемое в
дальнейшем Учреждение, в лице директора Кляпка Оксаны Владимировны,
действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель
(родитель, опекун, усыновитель) _____

(ФИО родителя (законного представителя))

обучающегося _____

(ФИО ребенка, класс)

именуемые в дальнейшем "Представитель" и "Обучающийся", с другой стороны,
именуемые совместно "Стороны", подписали настоящий договор о
нижеследующем:

I. Предмет договора

1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности
при предоставлении Обучающемуся, нуждающемуся в организации
образовательных услуг по адаптированной основной образовательной программе
на дому.

2. Организация обучения по адаптированной основной образовательной
программе регламентируется индивидуальным учебным планом, годовым
календарным графиком и расписанием занятий.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучения по
адаптированной основной образовательной программе на дому в рамках
федеральных государственных образовательных стандартов по предметам
индивидуального учебного плана ____ класса из расчета ____ часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения учебники и учебные
пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и
воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную
помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4 Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период с
_____ по _____.

2.1.5. Информировывает Представителя, в том числе через электронный дневник,
о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах
промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.1.9. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрастным- психологическим особенностям и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.3 Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.3. Пользуется академическими правами обучающихся в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

III. Ответственность Сторон

3.1. Организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с индивидуальным

3.2. Представитель несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ненадлежащее обеспечение условий получения Обучающимся общего образования, указанных в пунктах 4.1, 4.2 настоящего договора.

IV. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по _____ 20____ г.

V. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Настоящий договор может быть изменен по основаниям, предусмотренным статьей 57 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее об образовании), по инициативе Организации или Представителя путем заключения дополнительного соглашения к настоящему договору.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным статьей 61 Закона об образовании, по инициативе Организации или Представителя путем заключения дополнительного соглашения к настоящему договору.

5.3. При реорганизации Организации обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

VI. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на _____ страницах в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

VII. Реквизиты и подписи Сторон

Организация

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение Школа
“КвантУм” имени Героя Советского Союза
Василия Фабричного (МБОУ Школа
“КвантУм”)
Юридический адрес: 143185, Московская
область, г. Звенигород, мкр. Супонево, д.16
Тел. 8 (499)286-70-47
e-mail: info@schoolquantum.ru

Директор

О.В.Кляпка
М.П.

Представитель

ФИО _____
Адрес проживания _____

Паспорт серия _____ № _____
кем выдан _____

Тел. _____
Email _____

«__» _____ 202_

