

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего совета
МБОУ Школа «КвантУм»

Кондратова Ю.А. Кондратова
«14» апреля 2025 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Школа «КвантУм»
О.В.Кляпка
Приказ №145/З-о от 14 апреля 2025 г.



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ШКОЛЫ
«КВАНТУМ» ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
ВАСИЛИЯ ФАБРИЧНОВА
(МБОУ Школа «КвантУм»)**

Согласовано
С Советом старшеклассников МБОУ
Школа «КвантУм»
14 апреля 2025 г

Согласовано
С Советом родителей МБОУ
Школа «КвантУм»
11 апреля 2025 г

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся в МБОУ Школа «КвантУм» (далее – Правила) регламентируют права и обязанности обучающихся, правила посещения МБОУ Школа «КвантУм» (далее – Школа), правила поведения учащихся во время учебных занятий и (или) образовательных мероприятий, ответственность обучающихся за нарушение учебной дисциплины и правил поведения.

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

— Конституцией Российской Федерации, принятой всенародным голосованием 12.12.1993;

— Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

— Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196;

— Приказом Министерства Просвещения РФ от 27.03.2025 №243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;

— Санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" утвержденных, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;

— Уставом МБОУ Школа «КвантУм»

1.3. Настоящие Правила направлены на:

1.3.1. обеспечение реализации образовательных программ Школы в полном объеме;

1.3.2. создание и поддержание безопасных условий обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Школы;

1.3.3. соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Школы;

1.3.4. обеспечение высокого качества подготовки обучающихся по образовательным программам Школы;

1.3.5. воспитание культуры личности, межличностного общения.

1.4. Правила распространяются на всех обучающихся Школы по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, по дополнительным общеобразовательным программам (далее – учащиеся) и обязательны для исполнения. Настоящие Правила распространяются на учащихся Школы с момента зачисления на обучение и (или) для проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации.

1.5. Школа знакомит учащихся и их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами при приеме в Школу, а также во время образовательного процесса на родительских собраниях, общешкольных, классных мероприятиях.

1.6. Дисциплина в Школе поддерживается на основании уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2. Правила посещения Школы

2.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, для учащихся обязательно.

2.2. В случае пропуска учебных занятий (обязательных мероприятий) учащийся предоставляет классному руководителю справку из медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

2.3. В случае пропуска от 1 до 5 дней занятий и (или) отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам классный руководитель выясняет причины отсутствия у учащегося, его родителей (законных представителей). Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью.

2.4. В том случае, когда работа с учащимся и родителями по предупреждению пропусков занятий без уважительных причин не дала должных результатов и учащийся продолжает пропускать занятия, он может быть поставлен на внутришкольный учет для проведения с ним индивидуальной профилактической работы в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы.

2.5. Приходить в Школу следует не позднее за 10-15 минут до начала занятий, опоздания на занятия недопустимы.

2.6. Требования к внешнему виду обучающихся установлены локальным нормативным актом Школы «Положением о внешнем виде обучающихся»

2.7. В том случае, если учащийся забыл или потерял электронную карту для прохода в Школу он должен при входе в здание сообщить работникам службы охраны свою фамилию, имя и номер класса. Передача электронной карты для входа другим лицам не допускается.

2.8. С собой обучающийся приносит необходимые для занятий канцелярские принадлежности, учебники и учебные пособия, а также специальную одежду для отдельных уроков (спортивная форма, фартук и т.п.), сменную обувь.

2.9. В том случае, если учащийся забыл сменную обувь, он должен обратиться к дежурному администратору за одноразовой обувью (бахилами).

2.10. Учащиеся снимают и оставляют верхнюю одежду, головные уборы и обувь в гардеробе Школы. Не допускается находиться в гардеробе после переодевания.

2.11. Не допускается нахождение в Школе, в том числе на уроках в верхней одежде и (или) головных уборах.

2.12. Учащиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

2.13. Перед началом уроков обучающиеся должны свериться с расписанием уроков и подойти к учебному кабинету до первого звонка.

2.14. После окончания уроков обучающиеся забирают свою одежду и обувь из гардероба, переодеваются и покидают Школу, соблюдая правила вежливости.

2.15. На территории и в помещениях Школы учащимся запрещается:

2.15.1. курить, употреблять запрещенные вещества, курительные смеси, использовать электронные сигареты;

2.15.2. играть в азартные игры;

2.15.3. сквернословить (нецензурно выражаться);

2.15.4. распивать спиртные напитки, находиться на территории и в здании Школы в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

2.15.5. приносить, передавать, использовать взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие.

2.15.6. нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы, правила противопожарной безопасности, правила техники безопасности и охраны труда, иные нормы законодательства

Российской Федерации, направленные на обеспечение безопасности граждан, охрану жизни и здоровья;

2.15.7. портить имущество Школы и (или) использовать его не по назначению;

2.15.8. наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации Школы;

2.15.9. находиться в учебных помещениях Школы в верхней одежде, головных уборах;

2.15.10. самостоятельно проникать в закрытые учебные помещения и (или) иные объекты инфраструктуры, брать без разрешения педагогов и (или) администрации ключи от зданий и (или) помещений Школы, самостоятельно (без разрешения и контроля учителя) открывать окна;

2.15.11. во время учебных занятий и (или) образовательных мероприятий громко разговаривать (в том числе, с помощью средств мобильной связи), слушать музыку или создавать иные шумовые помехи, препятствующие осуществлению учебного процесса;

2.15.12. осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Школы без разрешения администрации Школы.

2.15.13. использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации, обучающихся и (или) родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.15.14. осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

2.15.15. играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных залов, зон и площадок), за исключением случаев проведения, в установленном порядке, организованных массовых спортивных и досуговых мероприятий;

2.15.16. передвигаться в здании и на территории Школы на скутерах, гироскутерах, велосипедах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями.

2.16. Не рекомендуется приносить в Школу предметы, имитирующие оружие, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями.

2.17. Требования сотрудников охранного предприятия при осуществлении охраны, направленные на поддержание порядка и безопасности в Школе, обязательны для исполнения посетителями и учащимися Школы.

3. Права и обязанности учащихся

3.1. Образовательные отношения в Школе основываются на принципах взаимного уважения обучающихся и работников Школы.

3.2. Учащийся имеет право на:

3.2.1. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.2.2. на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.2.3. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.2.4. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

3.2.5. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.2.6. ознакомление с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, иной учебной документацией, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе, права и обязанности обучающихся;

3.2.7. участие в управлении Школы в порядке, установленном ее Уставом;

3.2.8. бесплатное пользование электронными, библиотечно-информационными и иными ресурсами Школы.

3.2.9. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

3.2.10. на прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности не более двух раз;

3.2.11. зачет, в порядке, установленном Школой, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.2.12. выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой (после получения основного общего образования).

3.2.13. каникулы в соответствии с календарным учебным графиком Школы;

3.2.14. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника, обжалования мер дисциплинарного взыскания и их применения;

3.2.15. поощрение за успехи в учебной деятельности в порядке, установленном Школой;

3.2.16. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы;

3.2.17. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.2.18. своевременное получение информации о расписании занятий, требованиях к прохождению текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний;

3.2.19. внесение предложений, направленных на совершенствование учебного процесса в Школе;

3.2.20. обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.2.21. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся Школе, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы;

3.2.22. иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Школы.

3.3. Учащиеся Школы имеют право на меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, локальными нормативными актами Школы.

3.4. Обучающийся Школы обязан:

3.4.1. выполнять требования Устава Школы, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, распорядительных актов директора Школы;

3.4.2. выполнять правомерные требования работников Школы, наделенных соответствующими полномочиями, по прекращению нарушений установленных Правил;

3.4.3. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план или индивидуальный учебный план, в том числе, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, иные виды образовательной деятельности;

3.4.4. выполнять задания, данные педагогическими работниками и (или) размещенные в электронной образовательной среде в рамках осваиваемой образовательной программы в установленные сроки;

3.4.5. ликвидировать академические задолженности в сроки, устанавливаемые Школой;

3.4.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.4.7. бережно относиться к имуществу Школы;

3.4.8. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.4.9. находиться в Школе в течение учебного времени. Не допускается самовольно покидать Школу во время образовательного процесса. Обучающийся может покидать территорию школы во время образовательного процесса только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора на основе письменного (или в электронной форме) заявления родителей (законных представителей);

3.4.10. участвовать в общественно полезном труде, с учетом возрастных и психофизических особенностей, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

4. Правила межличностного общения

4.1. При нахождении на территории и в помещениях Школы учащиеся обязаны соблюдать правила поведения в общественных местах, этические нормы и этикет.

4.2. Учащиеся Школы проявляют уважение к старшим, заботятся о младших. Учащиеся уступают дорогу взрослым, старшие учащиеся – младшим, мальчики – девочкам.

4.3. Не допускается неуважительное отношение к педагогическим и иным работникам Школы, другим учащимся, оскорбительные высказывания, жесты и (или) нецензурные выражения в их адрес.

4.4. В Школе запрещается применение физического воздействия к любым участникам образовательных отношений, работникам Школы. Не допускается применение физической силы для разрешения конфликтных ситуаций.

4.5. В Школе не допускается нарушения права на личное достоинство. Запрещается любое психологическое насилие над личностью: издевательства, травля, унижение и иные действия, оскорбляющие достоинство человека, в том числе, по признакам пола, возраста, расовой и (или) национальной принадлежности, вероисповедания, особенностей здоровья, социального положения и пр.

4.6. Для разрешения конфликтных ситуаций и (или) иных ситуаций, препятствующих комфортному осуществлению образовательной деятельности в Школе, учащиеся должны (и всегда могут) обратиться к классному руководителю или иному педагогическому работнику, а также администрации Школы.

4.7. Учащиеся Школы проявляют скромность в проявлении личной симпатии. Откровенная демонстрация личных отношений не допускается.

5. Правила поведения учащихся во время урока

5.1. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место в классе и все необходимое для работы на уроке (занятии).

До начала урока (занятия) необходимо отключить и убрать все технические устройства (мобильный телефон, плееры, наушники, планшеты и др.), перевести работу устройств в

бесшумный режим и убрать их с рабочего стола. Запрещено использование средств мобильной связи во время проведения учебных занятий, внеурочной деятельности, дополнительных образовательных занятий за исключением случаев возникновения угрозы жизни и здоровью обучающихся и работников.

5.2. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по учебному предмету, который учитывает при размещении детей их росто-возрастные особенности и особенности здоровья.

5.3. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

5.4. В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

5.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому, отвлекать других учащихся и учителя (педагога) от урока (занятия).

5.6. При работе за компьютером не допускается устанавливать на него собственное программное обеспечение.

5.7. Если ученику нужно задать вопрос или он готов ответить на вопрос учителя, ученик поднимает руку и задает свой вопрос (отвечает на вопрос учителя) после разрешения учителя.

5.8. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

5.9. Учащиеся должны встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса после того, как прозвонит звонок и учитель объявит об окончании урока.

6. Правила поведения учащихся во время перемены

6.1. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха учащихся и подготовки к следующему по расписанию уроку (занятию).

6.2. Во время перемены учащиеся могут заниматься настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

6.3. Во время перемен учащимся запрещается:

6.3.1. шуметь, мешать отдыхать другим.

6.3.2. бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения.

6.3.3. толкать друг друга, перебрасываться предметами.

6.3.4. сидеть на подоконниках, садиться на перила лестничных ограждений, перемещаться по лестничным ограждениям;

6.4. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся могут находиться в библиотеке, музее, столовой под надзором дежурного администратора и (или) педагогического работника.

7. Правила поведения учащихся в столовой

7.1. В столовой учащиеся обслуживаются в порядке очереди.

7.2. Учащиеся соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков, выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой.

7.3. В столовой запрещается бегать, играть в подвижные игры, толкать друг друга.

7.4. Запрещается присутствие учащихся в производственных помещениях столовой.

7.5. Учащиеся должны проявлять внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд, при использовании столовых приборов.

7.6. При приеме пищи учащиеся должны соблюдать нормы гигиены и санитарии.

7.7. Пищу принимают за столом. Не допускается принимать пищу стоя и (или) выносить ее из столовой. Не допускается ставить на стол в столовой сумки, рюкзаки, пакеты, иные крупные вещи. Не принято заранее занимать место за столом до тех пор, пока еда не заказана.

7.8. Продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается употреблять только в столовой.

7.4. После еды учащиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду.

8. Правила поведения в спортивном зале и раздевалках

8.1. До занятия, во время занятия или после окончания занятия физической культурой и (или) спортом учащиеся должны сообщать учителю и (или) иному педагогическому работнику о состоянии своего здоровья.

8.2. В том случае, если учащийся забыл спортивную форму урока (занятия), он присутствует на уроке, выполняя посильную помощь учителю в его проведении (заполнение таблиц результатов, спортивное судейство, иное, на усмотрение учителя) и (или) выполняя теоретические задания.

8.3. Перед проведением занятий на спортивных объектах и (или) отдельных снарядах учащиеся проходят обязательный инструктаж по мерам безопасности и профилактике травматизма.

8.4. Раздевалки спортивного зала предназначены для переодевания в спортивную форму. Использование раздевалок не по назначению, а также нахождение в них во время проведения урока (занятия), не допускается.

8.5. При переодевании учащиеся соблюдают аккуратность и вежливое отношение друг к другу.

8.6. В спортивный зал учащиеся входят с разрешения и под контролем учителя.

8.7. В спортивном зале запрещается самостоятельно (без разрешения и контроля учителя) брать и использовать спортивные снаряды и спортивное оборудование.

9. Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий

9.1. Перед проведением мероприятий ответственный учитель (руководитель группы) инструктирует учащихся по технике безопасности.

9.2. Во время мероприятия учащиеся должны:

9.2.1. Соблюдать дисциплину и выполнять все указания ответственного учителя (руководителя группы).

9.2.2. Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

9.2.3. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

9.2.4. Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

9.2.5. Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше учащиеся могут только с разрешения ответственного учителя (руководителя группы) в том случае, если их забирают родители (законные представители) и (или) на основании заявления от родителей.

10. Ответственность обучающихся за нарушение Правил

10.1 За неисполнение или нарушение настоящих Правил, Устава Школы, локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

10.1.1. замечание;

10.1.2. выговор;

10.1.3. отчисление из Школы.

10.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся на уровне начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

10.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

10.4. Меры дисциплинарного взыскания применяются к учащемуся и снимаются с учащегося в соответствии с Порядком, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

10.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются во время каникул, болезни учащегося.

10.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

10.7. В целях установления факта неисполнения или нарушения устава МБОУ Школа «КвантУм» правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов до применения мер дисциплинарного взыскания ответственные работники вправе запросить письменные объяснения у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося — в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителя (представителей) или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды организации, осуществляющей образовательную деятельность уведомление о предоставлении письменных объяснений (при наличии).

10.8. Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения.

10.9. Отказ или не предоставление обучающимся и или родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения в установленные в пункте 10.8. настоящего Положения сроки не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

10.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 10.5 настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительного органа обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБОУ Школа «КвантУм». Совет обучающихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБОУ Школа «КвантУм», рассматривают в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляют администрации МБОУ Школа «КвантУм» мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, не учитывается.

10.11. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из МБОУ Школа «КвантУм», как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в МБОУ Школа «КвантУм», оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование МБОУ Школа «КвантУм»

10.12. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

10.13. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся — детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

10.14. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МБОУ Школа «КвантУм», незамедлительно обязана проинформировать Управление образования Администрации Одинцовского городского округа

10.15. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора либо исполняющего обязанности директора МБОУ Школа «КвантУм», либо иного должностного лица, уполномоченного руководителем или исполняющим обязанности руководителя МБОУ Школа «КвантУм», на основании соответствующего распорядительного акта. Указанный приказ доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в МБОУ Школа «КвантУм». Доведение приказа осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды МБОУ Школа «КвантУм» (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей обучающегося, корпоративную электронную почту обучающегося). В случае личного ознакомления с приказом (распоряжением) отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом (распоряжением) под подпись оформляется актом организации.

10.16. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

10.17. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в МБОУ Школа «КвантУм» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением

10.18. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке

10.19. В случае если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

10.20. Директор МБОУ Школа «КвантУм», до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по решению педагогического совета, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила действуют с момента утверждения директором Школы и размещаются на официальном сайте Школы в сети Интернет, на информационных стендах Школы.